



«Утверждаю»

Президент коммуникационной группы «МедиаЛайн»  
Лариса Рудакова

Вице-президент коммуникационной группы  
«МедиаЛайн» Константин Юшин

Москва, 15 января 2024 года

## Положение о премии MediaTop

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения внутрикорпоративной премии MediaTop (далее — премии).
- 1.2. Премия вручается ежегодно начиная с 2024 года за лучшие проекты, выполненные командами сотрудников коммуникационной группы «МедиаЛайн» (далее — MediaLine) — по заказу клиентов, или собственные проекты коммуникационной группы.
- 1.3. Премия учреждена управляющими партнёрами MediaLine Л. Рудаковой и К. Юшиным и осуществляется за счёт собственных средств компании и её учредителей.
- 1.4. В организационный комитет премии, помимо управляющих партнёров, входят — согласно их решению — РП проекта, а также представители команды топ-менеджеров MediaLine.

#### 1.5. **Цель и задачи премии:**

**Цель премии:** мотивировать сотрудников MediaLine к созданию продуктов высокого качества, отвечающих самым современным трендам медиа- и коммуникационной индустрии, формировать тем самым имидж компании — лидера индустрии и привлекательный бренд MediaLine как работодателя.

### Задачи премии:

- поощрение руководителей проектов, команды проектов и персонально сотрудников — за высокий профессионализм, использование лучших практик в своей работе;
- повышение профессионального уровня, развитие знаний и компетенций сотрудников, их насмотренности, креативности, внедрение высоких стандартов качества в их работу;
- формирование в сотрудниках чувства гордости за свою работу и её результаты, признание коллег, чувства сопричастности к успехам и достижениям компании;
- информирование сотрудников различных подразделений о проектах, над которыми работает компания, её продуктовой линейке, лучших кейсах и практиках;
- формирование сообщества амбассадоров, готовых активно участвовать в образовательных проектах компании, представлять её на различных конкурсах и конференциях, в том числе в качестве спикеров.

## 2. ОРГКОМИТЕТ ПРЕМИИ

### 2.1. Функции оргкомитета:

- формирование пакета документов, необходимых для проведения премии;
- определение условий проведения премии (правила, сроки, критерии оценки, этапы, призы и награды и т. д.);
- формирование жюри (экспертного совета);
- сбор заявок на участие в премии;
- первичная оценка собранных заявок с точки зрения их соответствия требованиям премии;
- координация работы жюри (экспертного совета), предоставление всех необходимых материалов и информации;
- обеспечение прозрачной и эффективной системы голосования за проекты премии членами жюри (экспертного совета);
- организация процедуры открытой онлайн-защиты проектов, поданных на премию;
- организация церемонии награждения победителей и лауреатов премии;
- решение иных организационных задач.

### 3. УЧАСТНИКИ ПРЕМИИ

3.1. Премия MediaTop\_2024 оценивает проекты, созданные творческими и производственными командами MediaLine, в течение периода с 11 января 2022 года по 31 января 2024 года. Участниками премии могут быть только сотрудники MediaLine, штатные и работающие на аутсорсе.

3.2. Инициатором подачи заявки на премию должен быть руководитель проекта (далее — РП) — тот сотрудник, который является ответственным лицом перед заказчиком и/или руководством MediaLine за соответствие выполненного проекта поставленной задаче/брифу.

3.3. РП, подавая заявку на премию, может выступать как индивидуально, так и представляя в качестве участников всю команду проекта на своё усмотрение.

3.4. В случае победы РП решает, как будут распределяться награды среди других участников команды.

3.5. Участники премии должны указывать в заявке на премию только достоверную информацию согласно правилам, установленным настоящим положением, соблюдать иные правила и процедуры, предусмотренные настоящим положением.

### 4. ЖЮРИ (ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ) ПРЕМИИ

4.1. Жюри (экспертный совет премии) формируется из топ-менеджеров MediaLine, а также из приглашённых авторитетных представителей отраслевого сообщества, специалистов по стратегическим интегрированным коммуникациям, управлению человеческим капиталом, развитию бренда работодателя российских и международных компаний, представителей отраслевых и общественных организаций. Состав жюри (экспертного совета) публикуется на официальном сайте премии в разделе «Жюри».

4.2. Функции жюри (экспертного совета):

- изучение проектов, поданных на соискание премии;
- оценка проектов на этапе открытых онлайн-защит;
- голосование по выбору лучших проектов в каждой номинации и Гран-при;

- участие в церемонии награждения лауреатов премии и обоснование результатов.

#### 4.3. Обязанности членов жюри (экспертного совета):

- в установленные сроки ознакомиться с проектами, допущенными к участию в премии, и произвести оценку в личном кабинете на сайте <https://mediator.mlgr.ru>, тем самым выбрав лучшие проекты в каждой номинации;
- участвовать в обсуждении и повторном голосовании по выбору победителей и лауреатов в каждой номинации и Гран-при (в случае если лауреаты премии не определены простым большинством голосов);
- не разглашать информацию о составе и количестве проектов, поданных на соискание премии, а также о результатах премии ранее оговорённого срока.

## 5. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ

5.1. Проекты, представленные на соискание премии, оцениваются в следующих номинациях.

### Основные номинации:

1. **Лучший выпуск корпоративной газеты:** в этой номинации РП и его команда могут представить печатную газету, над которой они работают, на примере лучшего, по их мнению, номера за минувший период.
2. **Лучший выпуск корпоративного журнала:** в этой номинации РП и его команда могут представить печатный журнал, над которым они работают, на примере лучшего, по их мнению, номера за минувший период.
3. **Лучший перезапуск печатного издания:** в этой номинации РП и его команда могут представить проект печатной газеты или журнала, претерпевших в минувшем периоде обновление содержательной и визуальной концепции. В номинации оценивается именно факт и подробности обновления издания.
4. **Лучший запуск печатной газеты:** в этой номинации РП и его команда могут представить печатную газету, созданную с нуля на основании брифа заказчика.
5. **Лучший запуск печатного журнала:** в этой номинации РП и его команда могут представить печатный журнал, созданный с нуля, на основании брифа заказчика.
6. **Лучшее визуальное решение:** в этой номинации РП и его команда могут представить публикацию с наилучшим визуальным оформлением контента: это может быть инфографика, рисованная иллюстрация, комикс и пр.

7. **Лучшая публикация:** в этой номинации РП и его команда могут представить самый интересный с точки зрения подачи контента (текстового и/или визуального) материал, опубликованный за истекший период.
8. **Лучший спецпроект в печатных изданиях:** в этой номинации РП и его команда могут представить специальный выпуск издания, вкладку, рубрику и проч. — любую публикацию, выходящую за рамки стандартного номера или рубрикатора, приуроченную к какой-то дате или посвящённую специальной теме.
9. **Лучшая книга / годовой отчёт:** в этой номинации РП и его команда могут представить корпоративную книгу (юбилейную, детскую, специальной тематики) или годовой отчёт, созданные и выпущенные в свет за истекший период на основании брифа заказчика.
10. **Лучший разовый проект:** в этой номинации оцениваются неперiodические разовые проекты — буклеты, плакаты, лифлеты и прочая продукция, выпущенная за истекший период на основании брифа заказчика.
11. **Лучший выпуск корпоративного ТВ:** в этой номинации РП и его команда могут представить корпоративное ТВ, над которым работают, на примере лучшего, по их мнению, выпуска за минувший период.
12. **Лучший запуск/перезапуск корпоративного ТВ:** в этой номинации РП и его команда могут представить проект корпоративного ТВ, претерпевшего в минувшем периоде обновление содержательной и визуальной концепции. Или проект запущенного с нуля корпоративного ТВ.
13. **Лучший спецпроект в digital:** в этой номинации РП и его команда могут представить специальный раздел сайта, digital-канала или мобильного приложения, мини-сайт, лонгрид, выходящие за рамки стандартного решения, приуроченные к какой-то дате или посвящённые специальной теме.
14. **Лучший digital-проект:** в этой номинации РП и его команда представляют лучший, по их мнению, проект на digital-платформе за истекший период.
15. **Лучший сайт:** в этой номинации рассматриваются сайты печатных изданий, сайты проектов, самостоятельные лендинги, порталы и бренд-медиа.
16. **Лучшее технологическое или игровое решение:** в этой номинации РП и его команда представляют лучшее digital-решение для задачи корпоративных медиа или корпоративных коммуникаций согласно брифу заказчика.
17. **Лучшее мероприятие для клиента:** в этой номинации РП и его команда представляют проект образовательного, развлекательного или тимбилдингового мероприятия, которое команда подготовила и провела на основании брифа заказчика.
18. **Лучшее решение в области внутренних коммуникаций:** в этой номинации РП и его команда могут представить print-, digital- и консалтинговые проекты, направленные на развитие внутрикорпоративных коммуникаций компаний (кроме классических корпоративных медиа).
19. **Лучший ТГ-канал:** в этой номинации РП и его команда могут представить ТГ-канал, который они ведут в интересах проектов MediaLine или клиентов компании.
20. **Лучший образовательный проект:** в этой номинации РП и его команда могут представить образовательные проекты, направленные на развитие внутрикорпоративных коммуникаций компаний.



## 5.2. Специальные номинации.

**«Проект года» — Гран-при премии MediaTop.** Присуждается трём проектам (первое, второе, третье место), больше всего впечатлившим жюри (экспертный совет).

Эти проекты выбираются из проектов — победителей номинаций премии, по ним проводится отдельное голосование.

5.3. Оргкомитет оставляет за собой право по согласованию с жюри (экспертным советом) учредить дополнительные специальные номинации премии.

## 6. ГРАФИК РАБОТЫ ПРЕМИИ В 2024 ГОДУ

- 31 января — начало приёма заявок на премию
- 7 февраля — окончательное формирование состава жюри (экспертного совета) премии
- 16 февраля — окончание приёма заявок
- 26-27 февраля — онлайн-защиты проектов (день и время будут уточняться)
- 28-29 февраля — формирование финального решения жюри, консультации
- 6 марта — церемония награждения победителей премии MediaTop.

*\* В графике работы премии возможны изменения.*

## 7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРЕМИИ

- К участию в премии приглашаются руководители проектов и их команды, работающие в коммуникационной группе «МедиаЛайн» на постоянной основе или привлекающиеся на аутсорсе.
- На премию могут быть выдвинуты проекты, созданные в интересах коммуникационной группы «МедиаЛайн» и её клиентов, реализованные в период с 11 января 2022 по 31 января 2024 года.
- Участие в премии носит заявительный характер. Оплата подачи заявки не предусмотрена.
- Заявка на участие подаётся в электронной форме в специальном разделе сайта <https://mediatop.mlgr.ru>.
- Участник премии должен своевременно заполнить на сайте премии регистрационную форму, описание проекта, загрузить творческую презентацию

проекта, оформленную в соответствии с критериями оценки проектов, требованиями настоящего положения. Опционально также можно загрузить видеопрезентацию проекта и иные дополнительные материалы.

- Заявка считается принятой после предварительной проверки оргкомитетом премии и направления соответствующего уведомления на электронную почту участника, указанную в заявке.
- Участник премии гарантирует полноту, достоверность и законность сведений, указанных в материалах заявки.
- Отправляя заявку на соискание премии, участник подтверждает своё согласие на возможность публикации краткой информации о данном проекте в СМИ, социальных сетях и в библиотеке кейсов сайта [www.intercomm.media](http://www.intercomm.media) в интересах продвижения премии по решению оргкомитета.
- Оргкомитет премии оставляет за собой право перенести окончательную дату приёма заявок на премию на более поздний срок, опубликовав соответствующее уведомление в корпоративном чате Vitrix и отправив рассылку по корпоративной почте всем сотрудникам.

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К НОМИНАНТАМ ПРЕМИИ

8.1. Заявка проекта, выдвинутого на участие в премии, готовится по утверждённой форме и должна содержать следующие основные разделы:

- регистрационная форма;
- краткое описание проекта (до 1500 знаков с пробелами);
- описание проекта по 3 (трем) первым критериям оценки;
- видеоспич лидера проекта (хронометраж — до 2 минут, опционально);
- творческая презентация;
- видеопрезентация проекта (опционально).

8.2. Заявка на участие в премии загружается в специальном разделе сайта премии <https://mediator.mlgr.ru>.

8.3. Перечень критериев для отбора и оценки лучших проектов, поданных на соискание премии:



- постановка проблемы (с указанием цели и задач проекта);
- креативное решение и технология реализации проекта;
- результаты проекта и эффективность его запуска для бизнеса компании-клиента;
- онлайн-презентация проекта.

## 9. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

9.1. В ходе подготовки и проведения премии оргкомитет:

- информирует сотрудников коммуникационной группы «МедиаЛайн» о проведении премии и об условиях отбора участников;
- предоставляет всем заинтересованным сторонам необходимые документы по условиям проведения премии;
- сообщает сотрудникам коммуникационной группы «МедиаЛайн» (публикации в тематическом чате и общей ленте на корпоративной платформе Vitrix) новости, публикует пресс-релизы и статьи, посвящённые премии;
- собирает, обобщает и анализирует информацию о поступивших проектах на соискание премии.

9.2. Сроки проведения премии:

- **22 января — 16 февраля 2024 года.** Приём заявок от участников премии MediaTop.
- **17 февраля — 19 февраля 2024 года.** Рассмотрение и корректировка поданных на премию заявок.
- **26-29 февраля 2024 года.** Онлайн-защиты проектов, голосование жюри.
- **6 марта 2024 года.** Торжественная церемония награждения победителей премии MediaTop.

Торжественная церемония награждения победителей премии пройдёт в рамках корпоративного делового вечера, посвящённого празднованию гендерных





праздников. Точное время и место проведения церемонии награждения будут опубликованы в тематическом чате и общей ленте новостей на корпоративной платформе Vitrix. Представители команд, подавших проекты на премию, приглашаются на церемонию награждения победителей премии.

## 10. ОЦЕНКА ПРОЕКТОВ ПРЕМИИ

Оценка проектов, поданных на премию, происходит в следующем порядке:

10.1. Знакомство членов жюри (экспертного совета премии) с поданными на соискание премии проектами на специальном — закрытом — разделе сайта <https://mediatop.mlgr.ru..>

10.2. Каждый проект оценивается членами жюри (экспертного совета) по четырём критериям:

- постановка проблемы (с указанием цели и задач проекта);
- креативное решение и технология реализации проекта;
- результаты проекта и эффективность проекта для бизнеса компании-клиента;
- онлайн-защита (презентация) проекта.

10.3. При онлайн-защите проекта участники премии могут использовать презентацию в формате pdf или ppt/pttx, а также иные видеоматериалы. На защиту проекта выделяется семь минут, на ответы на вопросы — три минуты.

10.4. После защиты и ответов на вопросы члены жюри (экспертного совета) премии оценивают проекты. По каждому из критериев член жюри (экспертного совета) выставляет на странице голосования на сайте от 1 до 10 баллов. Таким образом, максимальное количество баллов, которое может получить проект от одного члена жюри (экспертного совета) — 40. При оценке онлайн-защиты (презентации) проекта жюри обращает внимание на содержание выступления, глубину раскрытия проекта, профессионализм спикера, ответы на вопросы жюри и соблюдение тайминга.

10.5. По сумме баллов, выставленных членами жюри, составляется рейтинг проектов. В каждой номинации определяется один финалист (лучший проект в номинации).



Затем происходит ещё один этап обсуждения и голосования. Среди лучших проектов в номинациях члены жюри определяют те проекты, что занимают три призовых места в специальной номинации «Проект года».

10.6. Присвоенные каждому проекту и претенденту баллы указываются в оценочном листе на специальном — закрытом — разделе сайта <https://mediatop.mlgr.ru>.

## 11. НАГРАДЫ ПРЕМИИ

11.1. Лауреаты премии — победители в основных номинациях — получают диплом и статуэтку, памятные призы от организаторов премии.

11.2. Победители премии в специальной номинации «Проект года», кроме памятного диплома и статуэтки, получают денежные призы:

- **70 000 рублей** — за первое место в специальной номинации «Проект года»;
- **50 000 рублей** — за второе место в специальной номинации «Проект года»;
- **30 000 рублей** — за третье место в специальной номинации «Проект года».

Информация о номинантах, лауреатах и победителях премии будет размещена в социальных сетях компании и на портале [vnutricom.ru](http://vnutricom.ru), осуществляющих информационную поддержку премии.

Подробная информация о премии MediaTop представлена на официальном сайте: <https://mediatop.mlgr.ru>.